

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом КНП ЛОР

«Львівська обласна клінічна лікарня»

від «24» з травня 2024 року № 414

В.о. генерального директора



Михайло ГИВКА



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ
ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕБІЙНОГО
ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА НЕДОПУЩЕННЯ ЗАЛУЧЕННЯ ТА
ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ
РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ,
ДОПОМІЖНИХ ЗАСОБІВ РЕАБІЛІТАЦІЇ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі - Положення) визначає загальні засади політики запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

1.2. Положення визначає процедуру врегулювання у випадку виникнення конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку (далі – заходи БПР).

1.3. Дія Положення поширюється на всіх учасників заходів БПР, а саме:

- працівників сфери охорони здоров'я та інших осіб, які приймають участь у заходах БПР, організованих КНП ЛОР «ЛОКЛ», з метою проходження безперервного професійного розвитку та отримання балів БПР (далі – слухачі - працівники сфери охорони здоров'я).

- працівників КНП ЛОР «ЛОКЛ» відповідальних за організацію та проведення заходів безперервного професійного розвитку.

- викладачів, лекторів, модераторів, тренерів, доповідачів та інших осіб, які безпосередньо здійснюють освітній процес у рамках заходів безперервного професійного розвитку, організованих КНП ЛОР «ЛОКЛ» (далі – викладачі/тренери).

1.4. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про професійний розвиток працівників», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 №725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» (із змінами внесеними згідно з Постановами КМУ), Наказу Міністерства охорони здоров'я України «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів» 22.02.2019 № 446 (із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства охорони здоров'я України) та інших актів чинного законодавства України.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. Потенційним конфліктом інтересів вважають наявність в особи приватного інтересу, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість проведення заходів безперервного професійного розвитку.

2.2. Реальним конфліктом інтересів вважають суперечність між приватним інтересом особи та її завданнями як лектора, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість проведення заходів безперервного професійного розвитку.

2.3. Під приватним інтересом розуміють будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, зокрема й зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими стосунками з фізичними або юридичними особами, у тому

числі тими, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

2.4. Внутрішня реклама - реклама, що розміщується всередині будинків, до і після навчання.

2.5. Порівняльна реклама - реклама, що містить порівняння з іншими особами та/або товарами (діяльністю) іншої особи, прямо чи опосередковано ідентифікує конкурента або товари чи послуги, що пропонуються конкурентом

2.6. Прихована реклама - інформація про особу чи товар в межах навчальної програми, якщо така інформація служить рекламним цілям і може вводити в оману осіб щодо дійсної мети навчальної програми.

2.7. Недобросовісна реклама - реклама, яка вводить або може ввести в оману споживачів реклами, завдати шкоди особам, державі чи суспільству внаслідок неточності, недостовірності, двозначності, перебільшення, замовчування, порушення вимог щодо часу, місця і способу розповсюдження.

2.8. Спонсорство - добровільна матеріальна, фінансова, організаційна та інша підтримка фізичними та юридичними особами з метою популяризації виключно свого імені, найменування, свого знака для товарів і послуг, крім інформації про КНП ЛОР «ЛОКЛ».

2.9. Заходи рекламного характеру - заходи з розповсюдження реклами, які передбачають безплатне розповсюдження зразків товарів, що рекламуються, та/або їх обмін споживачам однієї кількості чи одного виду товарів, що рекламуються, на інший, крім КНП ЛОР «ЛОКЛ».

3. ЗАПОБІГАННЯ ВПЛИВУ ПРИВАТНИХ ІНТЕРЕСІВ, ОСОБИСТОЇ ЗАЦІКАВЛЕНОСТІ ПРЕДСТАВНИКІВ ПРОВАЙДЕРА БПР НА ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БПР, ЗОКРЕМА, ЩОДО НЕПРИПУСТИМОСТІ ПРОМОЦІЇ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

3.1. Представникам КНП ЛОР «ЛОКЛ» (в тому числі засновникам, власникам, працівникам та іншим особам, залученим до заходів БПР) під час організації та проведення заходів БПР категорично забороняється допускати будь-які прояви можливого впливу приватних інтересів чи будь-якої іншої особистої зацікавленості на проведення заходів БПР, а також щодо неприпустимості реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

3.2. Представники КНП ЛОР «ЛОКЛ» (в тому числі представники засновника, власника, працівники та інші особи, залучені до заходів БПР) під час організації та проведення заходів БПР зобов'язані:

- запобігати конфлікту інтересів під час заходів безперервного професійного розвитку, організованих КНП ЛОР «ЛОКЛ»;
- не допускати залучення коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг;
- не допускати використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг;
- не допускати поширення інформації, що суперечить засадам доказової медицини та не відповідає вимогам стандартів медичної допомоги, клінічних

протоколів, табелів матеріально-технічного оснащення та лікарських формулярів;

- пропагувати науково обґрунтовані медичні стандарти та уніфіковані клінічні протоколи надання медичної допомоги на засадах доказової медицини, щоб забезпечити якість, доступність та ефективність медичної допомоги на основі принципів наступництва та безперервності надання, упорядкування та виключення дублювання медичних втручань та процедур, застосування медичних технологій та лікарських засобів з науково доведеною ефективністю;

- повідомляти керівника чи відповідальних осіб провайдера БПР про виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів під час виконання ними обов'язків, пов'язаних із здійсненням БПР.

3.3. Під час освітніх заходів БПР заборонені такі види реклами :

- внутрішня реклама;
- порівняльна реклама;
- прихована реклама;
- недобросовісна реклама;
- спонсорство.

3.4. Під час освітніх заходів КНП ЛОР «ЛОКЛ» заборонено проводити заходи рекламного характеру.

4. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ КОНФЛІКТОМ ІНТЕРЕСІВ. ОБОВ'ЯЗКИ ОСІБ, ПОВ'ЯЗАНИХ ІЗ ЗДІЙСНЕННЯМ БПР, ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БПР

4.1. Відсутність конфлікту інтересів, що передбачає сукупність етичних принципів та визначених законом правил та вимог, якими мають керуватися працівники та представники провайдера БПР, а також усі інші учасники заходів БПР з метою забезпечити довіру до процесу та результатів заходів БПР, є одним із принципів заходів безперервного професійного розвитку, організованих КНП ЛОР «ЛОКЛ».

4.2. Учасники заходів БПР, що проводиться КНП ЛОР «ЛОКЛ», зобов'язані:

- дотримуватися вимог законів України «Про запобігання корупції», «Про рекламу», Основ законодавства України про охорону здоров'я, Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого постановою КМУ № 725 від 14 липня 2021 (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ) та інших актів законодавства;

- запобігати конфлікту інтересів під час заходів безперервного професійного розвитку, організованих КНП ЛОР «ЛОКЛ»;

- повідомляти керівника чи відповідальних осіб провайдера БПР про виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів під час виконання ними обов'язків, пов'язаних із здійсненням БПР;

- не допускати залучення коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг;

- не допускати використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг;

- не рекламувати під час освітніх заходів БПР лікарські засоби, медичні вироби, допоміжні засоби реабілітації або медичні послуги;

- не допускати поширення інформації, що суперечить засадам доказової медицини та не відповідає вимогам стандартів медичної допомоги, клінічних протоколів, табелів матеріально-технічного оснащення та лікарських формулярів;

- пропагувати науково обґрунтовані медичні стандарти та уніфіковані клінічні протоколи надання медичної допомоги на засадах доказової медицини, щоб забезпечити якість, доступність та ефективність медичної допомоги на основі принципів наступництва та безперервності надання, упорядкування та виключення дублювання медичних втручань та процедур, застосування медичних технологій та лікарських засобів з науково доведеною ефективністю.

4.3. Викладачі не можуть прямо чи опосередковано спонукати слухачів у будь-який спосіб до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

4.4. Викладачі не надають інформації про особу чи товар, мета чого - сформулювати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо таких особи чи товару.

5. ПОРЯДОК ВИЯВЛЕННЯ ТА ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ, ЩО ВИНИКАЮТЬ В ОСІБ, ПОВ'ЯЗАНИХ ІЗ ЗДІЙСНЕННЯМ БПР

5.1. Пріоритетним завданням працівників КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальних за організацію заходів безперервного професійного розвитку, є здійснення моніторингу та контролю за виконанням актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів під час організації та проведення заходів БПР.

5.2. Працівники КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальні за організацію заходів безперервного професійного розвитку, отримують від викладачів та інших учасників заходу БПР письмові пояснення щодо обставин, що можуть свідчити про порушення правил етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог та обмежень, передбачених законодавством, щодо достовірності наданих про себе відомостей.

5.3. Учасник заходу БПР має повідомити відповідальних осіб провайдера БПР про обставини, що можуть свідчити про наявність конфлікту інтересів. Форма повідомлення наведена в додатку до цього Положення.

5.4. Урегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом:

- письмового підтвердження учасника заходу БПР про відсутність приватного інтересу;
- застосування зовнішнього контролю під час заходу БПР;
- самостійного усунення приватного інтересу та усунення конфлікту інтересів учасником заходу БПР.

6. ЗАХОДИ ЗОВНІШНЬОГО ТА САМОСТІЙНОГО ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ. ПРОЦЕСУАЛЬНІ ПРОЦЕДУРИ РЕАГУВАННЯ НА КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ, ОРГАНІЗАЦІЯ ДОКУМЕНТООБІГУ ТА ІНШІ ДІЇ, ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ ВРЕГУЛЮВАННЯМ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

6.1. Учасники заходу БПР, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самотійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих це документів працівникам КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальним за організацію заходів безперервного професійного розвитку.

Позбавлення приватного інтересу має виключати будь-яку можливість його приховування.

6.2. Викладач або інший учасник заходу БПР, щодо якого є непідтверджена підозра у наявності конфлікту інтересів, проводить навчання під зовнішнім контролем.

6.3. Зовнішній контроль здійснюється в таких формах:

- перевірка працівниками КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальними за організацію заходів безперервного професійного розвитку, або залученими іншими незалежними особами змісту лекційного чи іншого матеріалу заходу БПР;
- проведення освітнього заходу БПР у присутності співробітників КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальних за організацію заходів безперервного професійного розвитку.

6.4. Керівник КНП ЛОР «ЛОКЛ»:

- приймає рішення про здійснення зовнішнього контролю;
- визначає форму зовнішнього контролю;
- визначає уповноважену особу на проведення контролю;
- окреслює обов'язки уповноваженої особи у зв'язку із застосуванням зовнішнього контролю.

6.5. У випадках виявлення порушення учасником заходу БПР вимог законодавства та цього Положення щодо етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів КНП ЛОР «ЛОКЛ» припиняє (виключає) їх участь у заході БПР або припиняє надання викладачем освітніх послуг.

6.6. Про факт наявності конфлікту інтересів оформляється відповідна довідка чи інший внутрішній акт встановленої форми діловодства провайдера БПР, що складаються відповідальними особами КНП ЛОР «ЛОКЛ».

6.7. Припинення надання освітніх послуг викладачем в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється за рішенням керівника КНП ЛОР «ЛОКЛ».

6.8. Запобігання конфлікту інтересів та контроль за контентом лекцій чи інших освітніх форм заходу БПР щодо відповідності принципам доказової медицини та відсутності реклами - складові внутрішньої системи добору викладацького складу.

6.9. Викладачі зобов'язані надавати достовірну інформацію:

- про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації;
- про власну кваліфікацію та посаду, стосунки з фізичними (юридичними) особами, що займаються виробництвом чи розповсюдженням лікарських засобів,

- вжити заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів;
- інформувати відповідальних осіб чи керівника КНП ЛОР «ЛОКЛ»/ провайдера БПР про виявлення підозри щодо ризику конфлікту інтересів та вжиті заходи.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРЕДСТАВНИКІВ ПРОВАЙДЕРА БПР ЗА НЕДОТРИМАННЯ ВИМОГ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

8.1. Представники КНП ЛОР «ЛОКЛ», як провайдера БПР, за порушення вимог законодавства, а також цього положення щодо недотримання вимог про запобігання конфлікту інтересів несуть дисциплінарну та іншу відповідальність згідно закону.

8.2. Учасники БПР мають право інформувати відповідальних осіб КНП ЛОР «ЛОКЛ» про випадки поширення інформації, що свідчить про конфлікт інтересів та спрямована на рекламу лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

8.3. Працівники КНП ЛОР «ЛОКЛ», відповідальні за організацію заходів безперервного професійного розвитку, та інші представники провайдера, які приймають участь в організації та проведенні заходів БПР:

- ознайомлюються з вимогами цього Положення та дотримують їх;
- озвучують учасникам заходів БПР вимоги, визначені цим Положенням, та отримують згоду дотримувати їх.

8.4. За порушення вимог цього Положення винні особи несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни до даного Положення затверджуються наказом керівника КНП ЛОР «ЛОКЛ».

9.2. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження та діє протягом необмеженого часу та поширюється на усі правовідносини з питань організації та проведення підприємством заходів БПР.

**Рекомендована форма повідомлення про реальний/потенційний конфлікт
інтересів особи пов'язаної із здійсненням БПР**

Керівнику КНП ЛОР
«Львівська обласна клінічна лікарня»
чи відповідальній особі за проведення заходу
БПР

(П.І.Б. особи, яка повідомляє, контактні
дані, посада, електронна адреса)

ПОВІДОМЛЕННЯ
про реальний/потенційний конфлікт інтересів особи
пов'язаної із здійсненням БПР

Я, _____,
повідомляю про обставини, що можуть свідчити про наявність конфлікту
інтересів у себе/іншої особи, що стосуються заходу БПР _____

що може проявлятися у наступних обставинах:

(наводиться опис обставин, зокрема інформація про приватний інтерес, в тому числі про фінансові, майнові, професійні чи інші інтереси, що можуть вплинути на зміст навчальної програми, об'єктивність та неупередженість рішень під час проведення заходу БПР або стосуються залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг під час заходу БПР)

Додатки:

_____ (фото чи відео запис у разі наявності).

Дата

Підпис

особи, яка повідомляє